



### ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO

**TITOLO DEL PROGETTO:**

IMPARARE E' UN'ESPERIENZA

**SETTORE e Area di Intervento:**

E – Educazione e Promozione culturale - 09 - Attività di tutoraggio scolastico

E - Educazione e Promozione culturale - 02 - Animazione culturale verso minori

**OBIETTIVI DEL PROGETTO**

1.Favorire la crescita personale di ogni bambino e ragazzo con una proposta educativo/didattica significativa in un contesto di accoglienza e di valorizzazione di ciascuno.

2.Visibilità del progetto sul territorio e sensibilizzazione al Servizio Civile Nazionale

**ATTIVITÀ D'IMPIEGO DEI VOLONTARI**

	<b>AZIONI</b>	<b>Descrizione</b>
1	Analisi e rilevazione del bisogno e stesura del progetto	Di competenza dell'ente che presenta il progetto.
2	Bando per i Volontari di SC: Pubblicazione del bando del Servizio Civile, pubblicizzazione del progetto e ricerca dei volontari (in base alla tempistica dell'UNSC).	Sono interessati gli aspiranti volontari che sul sito internet e/o attraverso altri mezzi di diffusione vengono a conoscenza del progetto e decidono se presentare domanda.
3	Raccolta domande aspiranti volontari e verifica requisiti entro i termini definiti dal bando.	Gli aspiranti volontari presentano domanda completa di tutte le documentazioni necessarie nei termini previsti dal bando.
4	Preselezione volontari: valutazione della loro conoscenza del Servizio Civile e illustrazione dei termini del progetto per cui si apprestano a fare domanda.	Gli aspiranti volontari, attraverso colloqui personali o di gruppo, vengono informati sugli obiettivi del progetto e sulle attitudini più consone ad essi.
5	Selezione dei volontari, formazione e pubblicazione della graduatoria in base alla sede di attuazione.	La selezione dei volontari avviene tramite i colloqui e i criteri previsti dalla normativa vigente oltre a quelli previsti dal punto 18. Gli aspiranti volontari sono informati dell'esito del colloquio e prendono visione della graduatoria pubblicata sul sito.
6	Avvio al servizio dei volontari secondo la data e l'orario riportata nella lettera di avvio al servizio pervenuta.	I volontari selezionati prendono servizio e si incontrano con i Responsabili delle scuole e OLP che li accompagnano in un giro conoscitivo delle strutture e li mettono a conoscenza dell'organizzazione. I volontari concordano l'orario di servizio per il primo periodo.

7	Accoglienza dei volontari, verifica attitudinale e conseguente affidamento dei compiti più adeguati alle loro caratteristiche.	Ai volontari, in seguito ai colloqui effettuati e alle attitudini verificate nel primo periodo di servizio, vengono affidati dagli OLP i ruoli ritenuti più consoni alle loro caratteristiche e il relativo orario di servizio.
8	Presentazione dell'ente e delle aree di attività per la conoscenza dei luoghi di espletamento del servizio.	I volontari sono informati in modo dettagliato dall'OLP sulle prassi operative adottate dall'ente nel rapporto con l'utenza e sulle modalità d'uso delle strutture disponibili. Ogni volontario sarà informato più dettagliatamente rispetto alla rispettiva sede di svolgimento del servizio.
9	Affiancamento e inserimento del volontario con illustrazione delle modalità di svolgimento dei compiti assegnati.	I volontari prendono contatto con le figure di riferimento dei servizi a cui sono assegnati e iniziano a sperimentarsi nei compiti loro affidati.
11	Presenza in mensa, in momenti ricreativi per permettere ai bambini di tutti gli ordini di scuola di vivere una situazione di benessere e momenti conviviali che favoriscano l'incremento di relazioni positive.	I volontari sono presenti in mensa durante il momento del pasto con gli alunni che usufruiscono di questo servizio. Accompagnano gli alunni nei momenti di attività ricreative, nelle uscite didattiche. I volontari imparano a conoscere le dinamiche legate a momenti conviviali e affiancano il personale che svolge questo servizio. La collaborazione può implicare anche attività di segreteria e organizzazione.
12	Presenza nelle Scuole interessate per garantire ai bambini/ragazzi con Bisogni Educativi Speciali un accompagnamento individuale o l'accesso a un lavoro in piccoli gruppi. Presenza nel Doposcuola, attività extrascolastiche e/o estive per garantire ai bambini con BES una esperienza rimotivante e di consolidamento di competenze.	I volontari operano nelle Scuole Primaria e Secondaria di I grado, in questa modalità : -conoscenza dei destinatari dell'attività (alunni con BES) -progettazione e realizzazione di attività individuali o in piccoli gruppi per il sostegno alla motivazione e al percorso di apprendimento. -Verifica e valutazione dei risultati. I volontari operano nel Doposcuola e nelle attività laboratoriali pomeridiane e/o estive. In base alle loro capacità e abilità, i volontari possono collaborare attivamente alle attività a cui sono assegnati e in tal modo potranno vedere valorizzate le loro attitudini e la loro personalità. Le fasi del lavoro vengono svolte sempre in collaborazione con il personale di riferimento del progetto e i docenti di classe . La collaborazione può implicare anche attività di segreteria e organizzazione.
13	Partecipazione dei volontari del SCN al corso di <b>Formazione generale</b> come da direttive UNSC	I volontari partecipano al corso di formazione generale e di conseguenza vengono distaccati dal servizio per le giornate necessarie.
14	Sviluppo dei rapporti con le famiglie, i bambini/ragazzi, le figure di riferimento del progetto e il personale.	I volontari proseguono lo svolgimento dei compiti a loro affidati migliorando via via le loro capacità di rapporto con i bambini e gli adulti che li affiancano e pongono all'OLP e alle figure di riferimento quesiti inerenti le eventuali difficoltà incontrate. Nel periodo di sospensione dell'attività didattica delle Scuole i volontari svolgono il loro servizio nel Centro Estivo, e/o nelle diverse attività extrascolastiche e/o

		segretariali organizzati dagli Ente coerentemente con gli obiettivi indicati.
15	Collaborazione con la Direzione e la Segreteria per l'organizzazione di eventi educativo-culturali-promozionali in collaborazione con l'ente e per la sensibilizzazione all'esperienza di SCN.	I volontari supportano le segreterie e le direzioni della Scuola nell'organizzazione e realizzazione di eventi educativo-culturali-promozionali previsti nel corso dell'anno (Open Day, serate per genitori, recita di natale, festa di fine anno...). In alcuni di questi eventi si prevedono momenti di presentazione del progetto e di sensibilizzazione al SCN (Volantini, testimonianze...).
16	<b>Formazione specifica</b> dei volontari come da direttive UNSC presso l'ente.	I volontari partecipano ai momenti periodici di formazione specifica che l'ente organizza in applicazione dei contenuti descritti al punto 40 e seguenti del presente progetto. Come attività di formazione è prevista anche la partecipazione a collegi docenti delle scuole e a momenti di aggiornamento professionale promossi dalla scuola.
17	Monitoraggio del progetto e del suo svolgimento raccogliendo anche le osservazioni e proposte formulate dai volontari..	I volontari sono invitati a compilare periodicamente la documentazione prevista e a formulare durante il servizio osservazioni e proposte che l'ente prende in considerazione nella realizzazione dell'attività di monitoraggio.
18	Valutazione del progetto	I volontari sono coinvolti nella valutazione del progetto che si avvia alla conclusione e saranno chiamati a formulare proposte mirate al miglioramento dei servizi in forza dell'esperienza acquisita.
19	Ridefinizione degli obiettivi per il progetto successivo	Attività di competenza dell'ente.

#### CRITERI DI SELEZIONE

Si privilegia una selezione:

- 1) Realizzata secondo criteri di trasparenza e imparzialità perché l'ente svolge una funzione pubblica.
- 2) Realizzata secondo scelte organizzative, che selezionino giovani compatibili con le necessità organizzative e gestionali.
- 3) Di giovani che porteranno a termine il progetto.

Si farà riferimento ai Criteri UNSC, definiti ed approvati con la determinazione del Direttore Generale dell'11 giugno 2009, n.173.

**Nella selezione si terrà conto dei seguenti criteri di valutazione:**

- Capacità di relazione;
- Capacità di ascolto;
- Attitudine a lavorare in gruppo;

Interesse lavorativo in ambito educativo o scolastico anche dopo il servizio di volontariato

#### CONDIZIONI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:

*Numero ore di servizio settimanali dei volontari, ovvero monte ore annuo:*

*Giorni di servizio a settimana dei volontari (minimo 5, massimo 6) :*

5

*Eventuali particolari obblighi dei volontari durante il periodo di servizio:*

- Disponibilità a seguire il regolamento di Istituto e mantenere un atteggiamento consono alla presenza di minori nel rispetto del progetto educativo della Scuola;
- Flessibilità oraria, nell'arco della giornata, della settimana, dell'anno, in funzione delle esigenze di servizio;
- Vincolo sull'utilizzo dei permessi compatibilmente con i periodi di sospensione delle attività didattiche e di chiusura dell'ente;
- Disponibilità a trasferimenti per assistenza agli alunni in caso di uscite didattiche-culturali, gite scolastiche e attività sportive, eventi di varia natura, compresi eventuali giorni festivi;
- Disponibilità a partecipare a momenti formativi in sedi diverse da quella di servizio, sia per la formazione generale, che per la formazione specifica.

Requisiti richiesti ai candidati per la partecipazione al progetto oltre quelli richiesti dalla legge 6 marzo 2001, n. 64:

Titolo di studio: possesso di Diploma di Scuola Media Superiore  
(tale titolo di studio garantisce ai volontari età e competenze necessarie a rapportarsi con una fascia di alunni che va dai 3 ai 14 anni)

**SEDI DI SVOLGIMENTO e POSTI DISPONIBILI:**

Numero dei volontari da impiegare nel progetto:

Numero posti con vitto e alloggio:

Numero posti senza vitto e alloggio:

Numero posti con solo vitto:

Sede/i di attuazione del progetto, Operatori Locali di Progetto e Responsabili Locali di Ente Accreditato:

N.	Sede di attuazione del progetto	Comune	Indirizzo	Cod. ident. sede	N. vol. per sede	Nominativi degli Operatori Locali di Progetto			Nominativi dei Responsabili Locali di Ente Accreditato		
						Cognome e nome	Data di nascita	C.F.	Cognome e nome	Data di nascita	C.F.
1	Scuola Primaria	Varese	Via Dalmazia 55	114031	2	Antignani Teresa	12/06/1978	NTGTRS78H52L259L	Cogo Luisa	10/09/1958	CGOLSU58P50L682E
2	Scuola Secondaria I grado	Varese	Via Dalmazia 55/0	114027	2	Spada Margherita	21/07/1976	SPDMGH76L61L682K	Cova Giulio	12/12/1958	CVOGLI54C08L682F

**CARATTERISTICHE CONOSCENZE ACQUISIBILI:**

Eventuali crediti formativi riconosciuti: Non previsto

Eventuali tirocini riconosciuti: Non previsto

*Attestazione delle conoscenze acquisite in relazione delle attività svolte durante l'espletamento del servizio utili ai fini del curriculum vitae:*

Su richiesta dei volontari il Legale Rappresentante dell'Ente, sentiti i responsabili e l'OLP di competenza, rilascia un certificato di servizio che specifica le azioni svolte e le competenze acquisite dai volontari durante il periodo del servizio civile.

Le competenze si riferiranno a:

- Capacità di lavorare in un'equipe educativa
- Capacità propositiva nelle attività in cui si è implicati
- Conoscenza dei propri limiti e conseguente capacità di formulare richieste adeguate
- Capacità di gestire conflitti e situazioni problematiche
- Riconoscimento dei ruoli e capacità di collaborare con le persone responsabili.
- Sviluppo di una sensibilità educativa e di accoglienza della persona del minore
- Capacità di osservazione del minore, soprattutto con difficoltà, individuando i punti di debolezza e di forza per proporre un percorso di crescita.
- Sviluppo di conoscenze e competenze relative alle dinamiche educative e didattiche.

#### **FORMAZIONE SPECIFICA DEI VOLONTARI:**

*Contenuti della formazione:*

La formazione specifica ha l'obiettivo di fornire al volontario le conoscenze e le competenze teorico-pratiche necessarie a svolgere in maniera positiva ed efficace le attività previste dal progetto e di permettere un adeguato percorso di crescita personale.

L'attività formativa sarà organizzata secondo le seguenti linee di sviluppo:

a) Acquisizione delle conoscenze relative agli aspetti organizzativi gestionali degli enti e alle strutture di svolgimento del servizio:

- Organizzazione della sede di attuazione del progetto (locali, ruoli, funzioni);
- Legge 81/08 e vigenti norme in materia di sicurezza relative agli edifici sedi di progetto e alle attività in essi svolte;
- Presentazione dei centri operativi ove il volontario svolgerà il servizio (principi, finalità, attività, regolamenti);

b) Acquisizione di conoscenze e competenze relative all'obiettivo 1 (1.1 e 1.2) del progetto:

- Conoscenza bisogni del territorio e destinatari (storia dei contesti socio-culturali e delle sedi, bisogni sociali, risorse dei territori);
- Metodo educativo
- Dimensione personale e dimensione comunitaria
- Autorità e autorevolezza
- Famiglia - primo soggetto educativo: rapporto con i genitori
- Categorie fondanti di un rapporto educativo: ragione, affettività, libertà
- Disturbi specifici di apprendimento e Bisogni Educativi Speciali: modalità e tecniche di intervento
- Le tecniche di osservazione
- La gestione delle attività didattiche curricolari e extracurricolari
- Innovazione didattica, utilizzo di nuove tecnologie per favorire l'apprendimento.

c) Acquisizione di conoscenze e competenze relative all'obiettivo 1 (1.3) del progetto:

- Contenuti, motivazioni e modalità di realizzazione dei momenti di lavoro

*Durata: 72 ore*